

# تقرير نشاط الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية لسنة 2017

3	2. التعريف بالوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية
3	2.1. مهام الوكالة
4	2.2. خدمات و منتجات الوكالة
5	2.3. مجلس المؤسسة
6	3. أهم الإنجازات والأحداث لسنة 2017
6	3.1. بعث خدمات و منتجات جديدة مطابقة للمعايير الدولية:
6	3.1.1. خدمة الإمضاء الإلكتروني على الخط باستعمال منظومة TunSign
6	3.1.2. خدمة إصدار الأختام الإلكترونية المرئية لتأمين الوثائق الإدارية QR-Sign
7	3.1.3. خدمة الإمضاء الإلكتروني عبر الهواتف المحمولة MobiSign
7	3.2. جودة الخدمات و مطابقة المعايير الدولية في مجال المصادقة الإلكترونية و نظام إدارة الجودة
8	3.3. تأهيل هيكل المفتاح العمومي
10	3.4. تطور عدد شهادات المصادقة الإلكترونية
11	3.5. المصادقة على وسائل التشفير و التثبت من المطابقة:
11	3.5.1. المصادقة على وسائل التشفير
12	3.5.2. التثبت من المطابقة:
12	3.6. التظاهرات التي شاركت فيها الوكالة:
15	4. إنجازات على المستوى المالي
15	4.1. الإيرادات
16	4.2. إنجازات ميزانية التصرف
19	4.3. إنجازات ميزانية التنمية
25	4.4. منحة صندوق تنمية المواصلات وتكنولوجيات المعلومات والإتصال:
26	5. الموازنة الاجتماعية للوكالة لسنة 2017
27	5.1. الإجراءات التنظيمية
27	5.2. الإنتدابات
29	5.3. الترقيات
29	5.4. هيكلية الأجور
30	5.4.1. تطور عدد الأعوان حسب الأسلاك
30	5.4.2. الشريحة العمرية:
31	5.4.3. توزيع الغيابات:
31	5.4.4. تطور الإحالات على التقاعد:
31	5.4.5. الإحاطة الاجتماعية والصحية:
32	5.4.6. التكوين والرسكلة:
33	5.4.7. التريصات

## 2. التعريف بالوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية

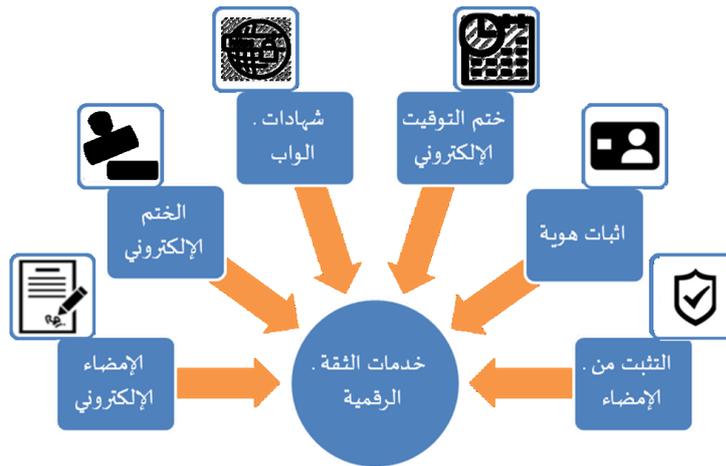
مؤسسة عمومية لا تكتسي صبغة إدارية صنف "أ" تحت إشراف وزارة تكنولوجيا ات الإتصال و الإقتصاد الرقمي	الصفة:
القانون عدد 83 لسنة 2000 المؤرخ في 9 أوت 2000 والمتعلق بالمبادلات والتجارة الإلكترونية، والذي أحدثت الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية بمقتضاه.	نص الإحداث :
الأمر عدد 2331 لسنة 2000 المؤرخ في 10 أكتوبر 2000 المتعلق بضبط التنظيم الإداري و المالي و طرق تسيير الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية،	التنظيم الإداري والمالي :
القطب التكنولوجي الغزالة- طريق رواد كم 3.5 - أريانة	المقر الاجتماعي:
الأمر عدد 1044 لسنة 2008 المؤرخ في 14 افريل 2008 والمتعلق بالمصادقة على النظام الأساسي الخاص بأعوان الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية	النظام الأساسي:
الأمر عدد 1094 لسنة 2011 المؤرخ في 3 أوت 2011 المتعلق بالمصادقة على الهيكل التنظيمي للوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية	الهيكل التنظيمي:
الأمر الحكومي عدد 900 لسنة 2016 المؤرخ في 19 جويلية 2016 المتعلق بضبط شروط إسناد الخطط الوظيفية وشروط الإعفاء منها .	إسناد الخطط الوظيفية:
ance@certification.tn	العنوان الإلكتروني:
www.certification.tn	موقع الواب:
	المراجع القانونية :
— الأمر عدد 1667 لسنة 2001 المؤرخ في 17 جويلية 2001 والمتعلق بالمصادقة على كراس الشروط الخاص بممارسة نشاط مزود خدمات المصادقة الإلكترونية.	
— الأمر عدد 1668 لسنة 2001 المؤرخ في 17 جويلية 2001 والمتعلق بإجراءات الحصول على الموافقة لممارسة نشاط مزود خدمات المصادقة الإلكترونية.	
— قرار من وزير تكنولوجيا ات الاتصال و الإقتصاد الرقمي، المؤرخ في 19 جويلية 2001 والمتعلق بضبط المعطيات التقنية المتعلقة بشهادات المصادقة الإلكترونية والوثوق بها.	
— قرار من وزير تكنولوجيا ات الاتصال و الإقتصاد الرقمي، المؤرخ في 21 فيفري 2018 يتعلق بتنقيح و اتمام القرار المؤرخ في 19 جويلية 2001 المتعلق بضبط المواصفات التقنية لمنظومة احداث الامضاء الإلكتروني بإضفاء صبغة قانونية لمنظومة الختم الإلكتروني المرئي.TN CEV 2D-Doc	
— الأمر عدد 2639 لسنة 2008 المؤرخ في 21 جويلية 2008 والمتعلق بضبط شروط وإجراءات توريد وتسويق وسائل أو خدمات التشفير عبر شبكات الاتصالات.	

### 2.1. مهام الوكالة

- تقوم الوكالة ضمن أنشطتها الرئيسية حسب ما ورد بالمراجع القانونية المشار إليها أعلاه بالمهام التالية:
- منح ترخيص تعاطي نشاط مزود خدمات المصادقة الإلكترونية على كامل تراب الجمهورية،
  - السهر على مراقبة إحترام مزود خدمات المصادقة الإلكترونية لأحكام القانون المذكور أعلاه
  - تحديد مواصفات منظومة إحداث الإمضاء الإلكتروني والتدقيق،
  - إبرام إتفاقيات الإعتراف المتبادل مع الأطراف الأجنبية،
  - إصدار وتسليم وحفظ شهادات المصادقة الإلكترونية الخاصة بالأعوان العموميين المؤهلين للقيام بالمبادلات الإلكترونية ويمكن أن يتم ذلك مباشرة أو عبر مزود خدمات إلكترونية عموميين،
  - المساهمة في أنشطة البحث والتكوين والدراسات ذات العلاقة بالمبادلات والتجارة الإلكترونية،
  - وبصفة عامة كل نشاط أخريقع تكليفها به من قبل سلطة الإشراف وله علاقة بميدان تدخلها.

## 2.2. خدمات ومنتجات الوكالة

تعمل الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية على إيجاد مناخ ثقة وسلامة للمبادلات الإلكترونية، وذلك من خلال تقديم باقة من الخدمات الآتي ذكرها :



- شهادة الإمضاء الإلكتروني: تمكن من ربط هوية شخص بمفتاح عمومي، ويمكن استعمالها لإمضاء إرساليات إلكترونية وكذلك ليعرف الشخص بنفسه ضمن مناخ مؤمن
- شهادة موزع واب: تربط هوية موزع واب بمفتاح عمومي، فهي تمكن من تأمين المبادلات بين الموزع وحرفائه في إطار مؤمن مثل عمليات الشراء أو الدفع الإلكتروني على موقع تجاري.
- شهادة شبكة إفتراضية خاصة: تستعمل هذه الشهادة لضمان سلامة المبادلات التي تتم بين منظمة وفروعها الموزعة جغرافيا عبر مسالك مؤمنة في شبكة الاتصال.
- شهادة إمضاء الرمز: تمكن من إمضاء برنامج أو نص أو برمجية لضمان تعريفه بتوقيع صاحبه، كما تمكن من حمايته من مخاطر القرصنة.

– شهادة ختم التوقيت الإلكتروني لتحديد تاريخ إحداث الإمضاء الإلكتروني بطريقة موثوق بها.

### 2.3. مجلس المؤسسة

عملا بأحكام الأمر عدد 2331 لسنة 2000 المؤرخ في 10 أكتوبر 2000 والمتعلق بضبط التنظيم الإداري والمالي وطرق تسيير الوكالة وخاصة الفصل عدد 4 منه، يتكون أعضاء مجلس المؤسسة من السيدات والسادة الآتي ذكرهم:

الصفة	الاسم واللقب	أعضاء المجلس
رئيس	السيدة سيرين التليلي	المدير العام للوكالة
عضو	السيدة عائدة الشريف والذي تم تعويضها بالسيد أسامة الشلي بداية من 22 ماي 2017	ممثل عن رئاسة الحكومة
عضو	السيد مهدي الهويشي	ممثل عن وزارة الداخلية
عضو	السيد العقيد رضوان السلامي والذي تم تعويضه بالسيد جمال ميري بداية من 29 سبتمبر 2017	ممثل عن وزارة الدفاع الوطني
عضو	السيد مالك الغزواني والذي تم تعويضه بالسيد عبد الكريم شطورو من 25 ديسمبر 2017	ممثل عن وزارة العدل
عضو	السيدة سناء الهواري	ممثل عن وزارة تكنولوجيا الاتصال والاقتصاد الرقمي
عضو	السيد خباب الحضري	ممثل عن وزارة التجارة
عضو	السيد فيصل الصحراوي والذي تم تعويضه بالسيد وليد الشريف بداية من 15 جوان 2017	ممثل عن وزارة المالية
عضو	السيدة عزيزة المرابطي	ممثل عن وزارة التنمية والإستثمار والتعاون الدولي
عضو	السيد لطفي جنان	ممثل عن البنك المركزي التونسي
عضو	السيد زياد الدريدي	ممثل عن الوكالة التونسية للإنترنت
عضو	السيد زكريا الذيب والذي تم تعويضه بالسيدة حميدة ساسي بداية من 10 أوت 2017	مراقب الدولة

شهدت الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية العديد من التطورات على المستوى التقني و التنظيمي في الفترة في سنة 2017، حيث تضافرت مجهودات الوكالة من أجل الارتقاء بالخدمات التي تقدمها الوكالة لأعلى مستويات الجودة و المطابقة للمعايير الدولية و ذلك لتلبية طلبات وتوقعات الحرفاء. و قد توجت هذه المجهودات بالحصول على شهادات المطابقة للمعايير الدولية في مجال نشاط الوكالة كما هو مبين تباعا في هذا التقرير.

و في نفس السياق، عملت الوكالة على تأهيل منصة المصادقة الإلكترونية لمواكبة التطورات التكنولوجية في المجال و ارساء مناخ ثقة الرقمية المستلزمة لإنجاز المشاريع الوطنية المدرجة في المخطط الإستراتيجي تونس الرقمية 2020. و في ما يلي مزيد من التفاصيل حول أهم إنجازات الوكالة لسنة 2017 .

#### 3.1. بعث خدمات ومنتجات جديدة مطابقة للمعايير الدولية:

##### 3.1.1. خدمة الإمضاء الإلكتروني على الخط باستعمال منظومة TunSign

على غرار الإمضاء اليدوي فإنّ الإمضاء الإلكتروني هو طريقة تمكّن من التعريف بالممضي وكذلك من التعبير عن موافقته بخصوص محتوى النص الممضي. وهو يوفر علاوة على ذلك سلامة الوثائق الإلكترونية الممضاة وعدم إنكارها. و تمكن منظومة TunSign التي توفرها الوكالة من إحداث إمضاءات إلكترونية بواسطة شهادة إمضاء إلكتروني صادرة عن الوكالة ، حيث يقوم الممضي أولا بالإطلاع على الوثيقة للإمضاء ثم يقوم بنقر على زر "امضي"، ثم يتم تفعيل الإمضاء بواسطة كلمة السر (code PIN).

و في الخصوص، تقدم الوكالة منظومة الإمضاء الإلكتروني TunSign المفتوحة المصدر بطريقة مجانية لهيكل القطاع العام و الخاص و القطاع البنكي في اطار اتفاقية تحدد مسؤولية الوكالة و الطرف الممضي. و قد

##### 3.1.2. خدمة إصدار الأختام الإلكترونية المرئية لتأمين الوثائق الإدارية QR-Sign

قامت الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية في السداسي الأول من سنة 2017 بتطوير منظومة الختم الإلكتروني المرئي TN CEV 2D-Doc لتأمين الوثائق الورقية و الإلكترونية المستعملة من طرف الأفراد و المؤسسات في معاملاتهم الإدارية.

و في الخصوص، تمكن منظومة الختم الإلكتروني المرئي TN CEV 2D-DOC من تأمين الوثائق الورقية و الإلكترونية الصادرة عن مختلف الهيكل و الإدارات على غرار شهادات الأجور، الشهادات العلمية، الفواتير، الوثائق البنكية، شهادات العمل وغيرها من الوثائق الإدارية.

و يتمثل الختم الإلكتروني المرئي TN CEV 2D-DOC الذي يوضع على الوثيقة المؤمنة في شكل رمز استجابة سريعة QR Code يحتوي على البيانات الرئيسية المنصوص عليها في الوثيقة مذيلة بالإمضاء الإلكتروني للهيكل المصدر لها.

وتجدر الإشارة أن الختم الإلكتروني المرئي يمكن من التثبت من مصدر الوثيقة و من صحة محتواها سواء كانت في صيغتها الأصلية أو عند نسخها، و بذلك فإن اعتماد هذه التكنولوجيا يبسط الإجراءات الإدارية خاصة من خلال إعفاء الأفراد و المؤسسات من أعباء إجراءات النسخ المطابقة للأصل. كما أن هذه التقنية تمكن من تأمين الوثائق ضد مخاطر التديس و التزوير.

و في الخصوص، توفر الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية TUNTRUST منظومة QR-Sign لإحداث الختم الإلكتروني المرئي TN CEV 2D-DOC كما توفر كذلك بصفة مجانية تطبيقة محمولة QR-Check تمكن من التدقيق في الإمضاء الإلكتروني و استخراج البيانات المدرجة في الأختام الإلكترونية المرئية الموضوعة على الوثائق الأصلية و المنسوخة.

و قد عملت الوكالة في جوان 2017 على ادراج الأختام الإلكترونية المرئية في شهادات الأجر للوظيفة العمومية الصادرة عن المركز الوطني للإعلامية و كذلك في عدد من الشهادات الجامعية الصادرة عن المؤسسات الجامعية التابعة لجامعة قرطاج الآتي ذكرها : ENICAR, ISTIC SupCom, Iset Com

### 3.1.3. خدمة الإمضاء الإلكتروني عبر الهواتف المحمولة MobiSign

في إطار التزايد المستمر لمستعملي الاجهزة المحمولة و الهواتف الذكية و خاصة من طرف المهنيين قامت الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية TUNTRUST بتطوير منظومة Mobisign التي تمكن من إحداث إمضاء إلكتروني عبر الأجهزة المحمولة الذي يستعمل للتثبت من هوية الممضي عند استعماله لشهادة الإمضاء الإلكتروني بحاوية مفاتيح تشفير HSM المؤمنة لدى الوكالة.

و في خلال سنة 2018، ستعمل الوكالة على ترويج هذه الخدمة الجديدة مع العديد من الأطراف خاصة القطاع البنكي و مزودي خدمات الإتصال و ذلك بهدف دعم و تبسيط الإجراءات المتعلقة باقتناء شهادات الإمضاء و إحداث إمضاءات إلكترونية في اطار رقمنة الخدمات الإدارية.

### 3.2. جودة الخدمات و مطابقة المعايير الدولية في مجال المصادقة الإلكترونية و نظام إدارة الجودة

عملت الوكالة منذ سنة 2014 على تحسين جودة خدماتها و على مطابقة المعايير الدولية في مجال المصادقة الإلكترونية، و في ما يلي شهادات المطابقة التي تحصلت عليها الوكالة منذ سنة 2014 مع الحفاظ عليها إلى سنة 2017 .

أ. الحفاظ على علامة جودة الإستقبال "مرحبا" و المتعلقة بتحسين الاستقبال و تعزيز الثقة مع حرفائها،

ب. الحفاظ على شهادة المطابقة للمعيار ETSI 102042 و المتعلقة بشهادات تأمين موزعات الواب من نوع SSL ، حيث من الضروري

ت. اجراء عمليات تدقيق في منظومة المصادقة الإلكترونية المتعلقة بالسلطة الجذر الجديدة للوكالة من طرف مكتب التدقيق المعتمد LSTI و قد توجت عمليات التدقيق بالحصول في نوفمبر 2017 على شهادة المطابقة للمعايير ETSI 319 421 , ETSI 319 411-2, ETSI 319 411-1 و المتعلقة بشهادات الإمضاء الإلكتروني وشهادات الأختام الإلكترونية وشهادات التوقيت الإلكتروني

### 3.3. تأهيل هيكل المفتاح العمومي

و في اطار المخطط الإستراتيجي تونس الرقمية 2020، قامت الوكالة بانجاز مشروع تأهيل منصة المصادقة الإلكترونية الوطنية موضوع طلب العروض عدد 2015/02، و ذلك بهدف نيل شهادة المطابقة للمعيار الأوروبي ETSI 101 456 الخاص بالإمضاء الإلكتروني في الثلاثي الأول من سنة 2017. و في يوم 28 نوفمبر 2016، تم احداث السلط الجذر الجديدة طبقا للهيكل المبينة في الرسم البياني 3 و ذلك بحضور خبير من مكتب التدقيق الأوروبي المعتمد LSTI قصد التثبت من مطابقة اجراءات احداث السلط و تركيز منصة المصادقة الجديدة للمعيار الأوروبي ETSI 319 411 المنشود. و في ما يلي مزيد من التفاصيل حول مشروع تأهيل الهيكل على المستوى التقني و التنظيمي.

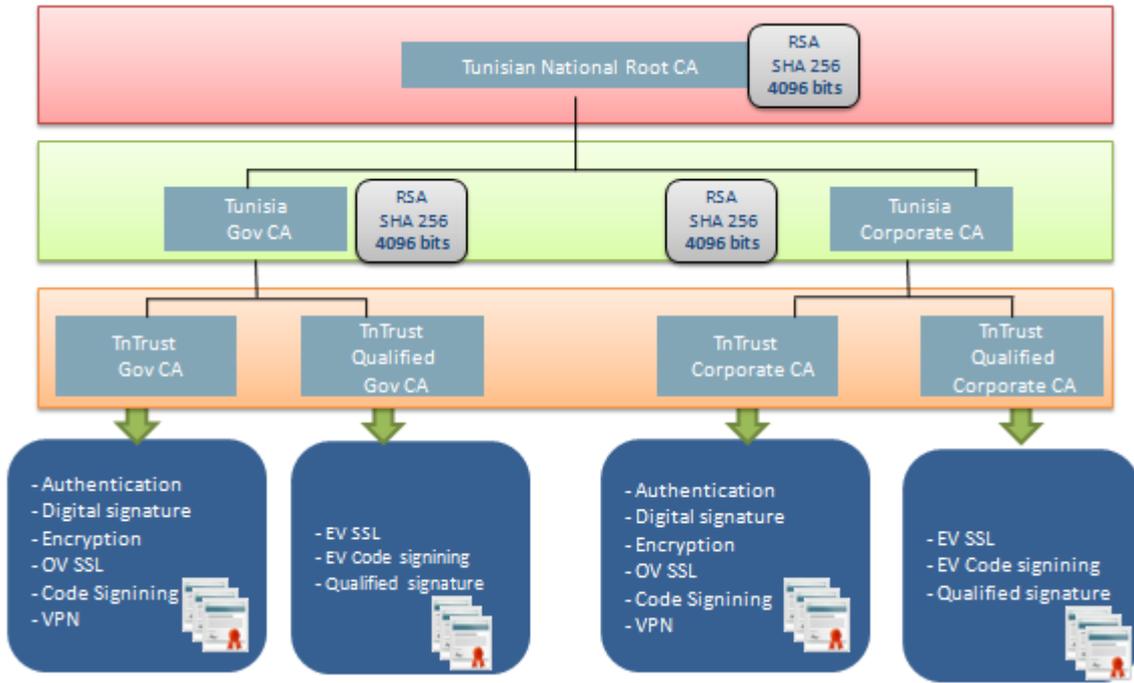
#### أ. على المستوى التقني

##### التسلسل الهرمي لسلط المصادقة :

قامت الوكالة بإرساء تسلسل هرمي لسلطات المصادقة "Certification Authority hierarchy" على ثلاث مستويات (3-tiers architecture) تكون فيه السلطة الجذر الرئيسية في أعلى مستوى الثقة على الصعيد الوطني (TN PKI) .

هذا كما تم تقسيم المستوى الثاني من التسلسل الهرمي إلى قسمين: قسم خاص بالقطاع العمومي وقسم خاص بالقطاع الخاص، حيث سيتمكن هذا التقسيم من تقديم باقة خدمات تتماشى مع متطلبات والحاجيات الخصوصية للقطاعين العام والخاص. كما سيفتح هذا التسلسل الجديدي المجال لإصدار سلط مصادقة جديدة للقطاع العمومي والقطاع الخاص عند الإقتضاء.

وقد تم بتاريخ 28 و 29 نوفمبر 2016 إصدار الشهادة الجذر وشهادات سلط المصادقة الخاصة بالقطاع العمومي و الخاص بحضور مدقق مختص من قبل مكتب التدقيق الأوروبي LSTI للتثبت من المطابقة للمعايير الأوروبية EN 319 411 بمزودي خدمات المصادقة الإلكترونية.



### منصة التشغيل:

تم تطوير البنية التحتية لهيكل المفتاح العمومي للوكالة من خلال اقتناء معدات و منظومات إعلامية و شبكية بهدف:

- تأمين و ضمان السلامة المادية و المعلوماتية لمنصة المصادقة الإلكترونية.
- النهوض بقدرة الإنتاج عبر تنمية المعدل اليومي لشهادات المصادقة (إستقبال عدد أكبر من مطالب الشهادات وإصدار عدد كبير من الشهادات المصادقة).
- توفير منصة انتاج عالية التوفر مع منصة احتياطية لتعافي من الكوارث (HA/DR)
- ترشيد استهلاك الطاقة وتكييف الهواء في قاعة الموزعات

### ب. على المستوى التنظيمي:

عملت الوكالة على تحديد المسؤوليات و حث أعوانها على ممارسة و تطبيق تراتيب العمل التي تمت صياغتها و المصادقة عليها و هي تراتيب تستجيب لمتطلبات المعايير الدولية في مجال المصادقة الإلكترونية و السلامة المعلوماتية على غرار ما يلي:

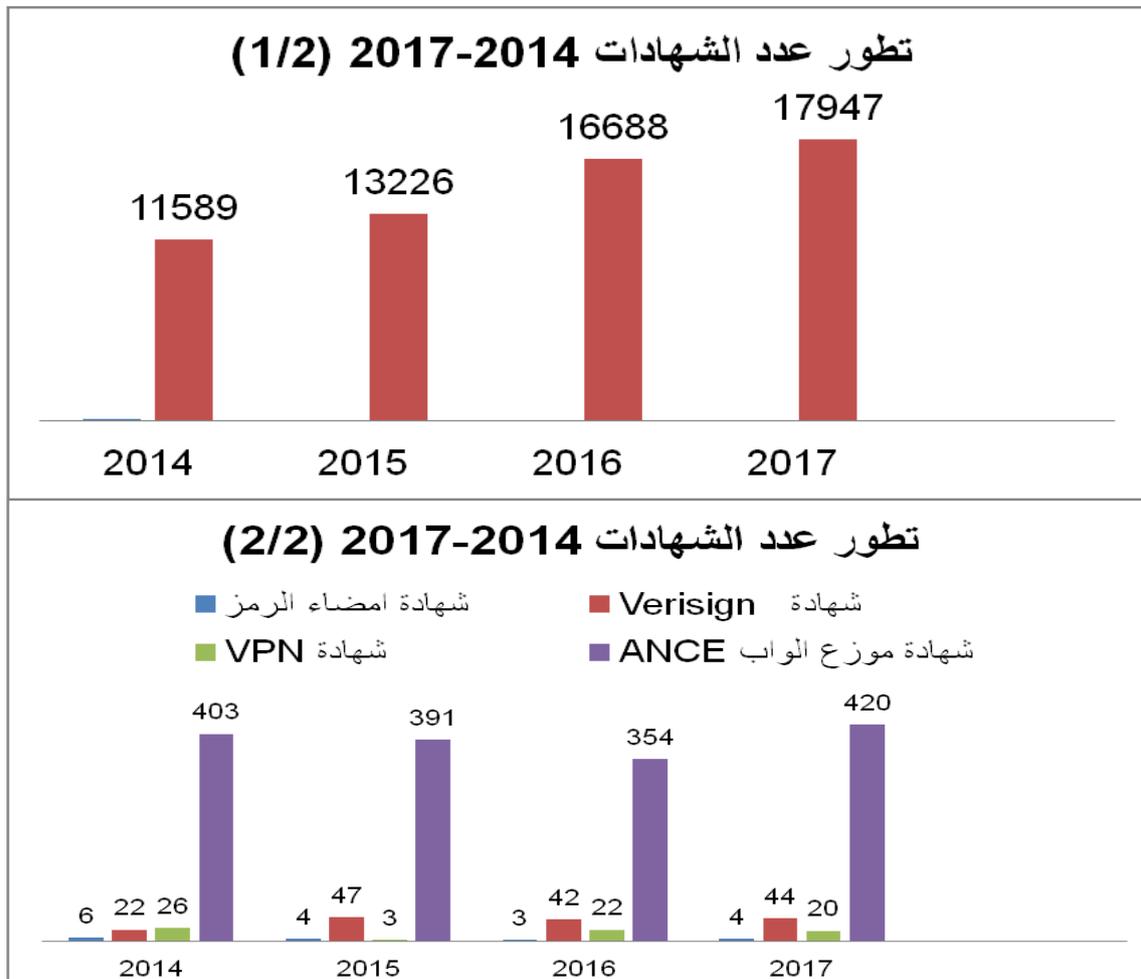
- تحيين سياسة المصادقة (Politique de Certification) و التراتيب العملية للمصادقة (Déclaration des pratiques de certification) و تعتبر هذه السياسة أحد أهم الوثائق الضرورية بالنسبة لسلطة المصادقة. إذ تضم هذه الوثيقة مختلف القواعد المتبعة من قبل مختلف مصالح الوكالة لإدارة و تسجيل طلبات الحرفاء و إصدار شهادات المصادقة عبر إتباع قواعد عمل معينة

تستجيب للمعايير الدولية في مجال المصادقة الإلكترونية. وتجدر الإشارة إلى أن هذه الوثيقة متوفرة على موقع الواب للوكالة حتي يتسنى للمستخدم معرفة الطرق الفنية والمهنية والإجرائية المتبعة لإصدار، أو تجميد أو إلغاء الشهادة الرقمية من قبل السلطة. وأيضاً عن طريق هذه اللائحة التنفيذية يمكن للجهات الأجنبية والعالمية وسلطات المراجعة الدولية تقدير عمل ومصداقية السلطة.

– صياغة سياسة خدمة ختم الوقت Politique d'horodatage تحتوي على قواعد إصدار رموز التوقيت Jetons d'horodatage كما تبين هذه الوثيقة كيفية التثبيت من الوقت ودقة الأجهزة المستعملة.

### 3.4. تطور عدد شهادات المصادقة الإلكترونية

سجل عدد شهادات الإمضاء الإلكتروني تطورا بنسق تصاعدي في الفترة الممتدة من 2014 إلى 2017 كما هو مبين في الرسوم البيانية التالية. و يرجع هذا الإرتفاع إلى الطابع الإلزامي لإستعمال الخدمات على الخط والإمضاء الإلكتروني في بعض التطبيقات الوطنية على غرار التصريح الجبائي عن بعد.



### 3.5. المصادقة على وسائل التشفير والتثبيت من المطابقة:

#### 3.5.1. المصادقة على وسائل التشفير

يبين الجدول التالي عدد الملفات التي تمت دراستها خلال سنة 2017 حيث بلغت عدد الملفات 2303 ملف من بينها 1857 ملفا من الصنف «أ» و 446 ملفا من الصنف «ب» و 0 ملفات من الصنف «ج». ويبين الجدول الموالي عدد الملفات الواردة على الوكالة خلال سنة 2017 حسب الصنف.

ملفات بصدد الدرس	الملفات التي لا تحتوي على التشفير	عدد شهادات المصادقة المسلمة				عدد الملفات			
		المجموع	ج	ب	أ	المجموع	ج	ب	أ
1	-	2489	0	443	2046	2303	0	446	1857

#### ✓ تطور النشاط

بين الجدول الموالي عدد شهادات المصادقة على وسائل التشفير حسب السنوات.

نسبة التطور السنوي (%)	المجموع	ج	ب	أ	الفترة
-	751	1	202	548	من 1 جانفي إلى غاية موفى شهر ديسمبر 2014
31%	985	6	239	740	من 1 جانفي إلى غاية موفى شهر ديسمبر 2015
8%	1065	4	256	804	من 1 جانفي إلى غاية موفى شهر ديسمبر 2016
133%	2489	0	443	2046	من 1 جانفي إلى غاية موفى شهر ديسمبر 2017

#### ✓ الزيارات الميدانية:

تقوم وحدة المصادقة على وسائل التشفير بمناسبة معالجتها لملفات المصادقة ببعض الزيارات الميدانية عند الاقتضاء حيث قامت بـ 15 زيارة إلى موفى شهر ديسمبر 2017.

## ✓ الاستشارات التقنية:

يتمثل نشاط الاستشارات التقنية في اختبار الأجهزة الموردة قصد التحقق من إمكانية احتوائها على منظومة التشفير حيث يتم في صورة وجودها إخضاع هذه الأجهزة للمصادقة. يساهم هذا النشاط في تدعيم آلية مراقبة وسائل التشفير الموردة، علما وأن هذه الخدمة توفر حاليا بصفة مجانية لفائدة الحرفاء. ويبين الجدول التالي عدد ملفات الاستشارات التقنية المقدمة منذ سنة 2014 وإلى غاية موفى سنة 2017.

الفترة	الملفات الواردة على الوكالة	نسبة التطور بالنسبة للسنة الفارطة
2014	30	-
2015	66	% 120
2016	56	% -15
2017	49	% -12

### 3.5.2. التثبت من المطابقة:

يندرج هذا النشاط في إطار عملية المراقبة الفنية عند التوريد لوسائل ومعدات التشفير التي تمت المصادقة عليها. ويبين الجدول التالي عدد شهادات التثبت من المطابقة منذ سنة 2014 وإلى غاية سنة 2017 والتي بلغ عددها الجملي 2350 شهادة .

السنوات	عدد شهادات المطابقة	نسبة التطور
2014	1053	-
2015	1815	% 73
2016	2204	% 21
2017	2350	% 7

### 3.6. التظاهرات التي شاركت فيها الوكالة:

التظاهرات الوطنية التي شاركت فيها الوكالة:

- المشاركة في صالون SITIC AFRICA 2017 من 18 الى 20 أفريل 2017 بقصر المعارض بالكرم.
- مشاركة الوكالة في اليوم العالمي للاتصال وشركة المعلومات تحت محور "Big Data for Big Impact" بتاريخ 17 ماي 2017 بقطب الغزالة.

- المشاركة في يوم منظم من طرف club DSI تحت عنوان "DSI Public - Enjeux et perspectives : بتاريخ 24 ماي 2017 بلارينة.
- مشاركة الوكالة في منتدى غرف التجارة و الصناعة التونسية، في ورشة عمل تحت عنوان "les CCI 0 l42re de la digitalisation et de la dématérialisation " في 11 أكتوبر 2017
- مشاركة الوكالة في منتدى تونس للاستثمار بتاريخ 09-10 نوفمبر 2017.
- مشاركة الوكالة في تظاهرة ITU WTIS TUNISIA 2017 في ورشة عمل تحت عنوان "New metrics for broadband and cybersecurity" بالحمامات 14 و 16 نوفمبر 2017.



#### التظاهرات الدولية التي شاركت فيها الوكالة:

- المشاركة في الصالون الدولي "Mobile Word Congress 2017" ببرشلونة
- المشاركة في " النسخة الاولى من المنتدى العربي الافريقي حول الثقة الرقمية" بعمان
- المشاركة في " جلسات عمل حول استعمال QR code" بفرنسا.
- المشاركة في " الندوة المتعلقة باستعمال الامضاء الالكتروني والبنية التحتية" ببرشلونة.



## المداخلات الوكالة في وسائل الاعلام:

- مشاركة السيدة المديرية العامة للوكالة في برنامج « DIGICLUB » تحت موضوع مشاريع الوكالة و أهم انجازاتها.
- مشاركة السيدة المديرية العامة للوكالة في برنامج « Carrière » في راديو Express FM تحت موضوع مشاريع الوكالة و أهم انجازاتها.

## 4. الإنجازات على المستوى المالي

### 4.1. الإيرادات

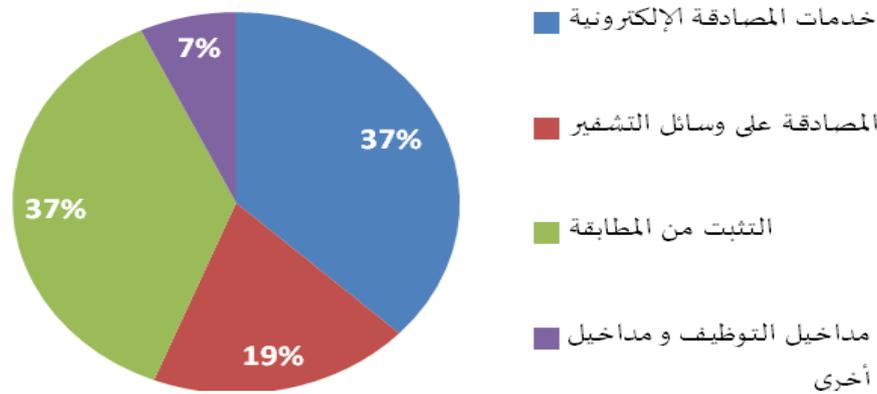
بلغ رقم المعاملات خلال سنة 2017 ما قيمته 3044,330 أد بنسبة إنجاز تقدر بـ 65 % مقارنة برقم المعاملات المبرمج لميزانية سنة 2017 والمقدر بـ 4660 أد، وقد حققت الوكالة نسبة ارتفاع تقدر بـ 13.6 % مقارنة برقم المعاملات لسنة 2016.

(بحساب الألف دينار)

البيانات	إنجازات 2016	مبرمج 2017	إنجازات 2017	نسبة التطور
شهادات المصادقة الإلكترونية	759	900	1131	37,2 %
المصادقة على وسائل التشفير	647	850	584	19,2 %
التثبت من المطابقة	1133	1150	1113	36,5 %
الاتفاقيات	-	1730	-	
مداخيل التوظيف و مداخيل أخرى	139	30	216,330	7,1 %
المجموع	2678	4660	3044,330	13,6 %

يمثل الرسم البياني التالي توزيع رقم المعاملات بالنسبة لسنة 2017 على مختلف الأنشطة:

توزيع رقم المعاملات بالنسبة لسنة 2017 على مختلف الأنشطة



و تجدر الإشارة أن الفارق السلبي بين رقم المعاملات المبرمج و رقم المعاملات المنجز لسنة 2017 يعود أساسا للتأخير الحاصل في إنجاز المشاريع الوطنية التي تساهم فيها الوكالة الآتي ذكرها:

- مشروع جواز السفر وبطاقة التعريف الوطنية البيومترية موضوع الاتفاقية مع وزارة الداخلية التي تم ابرامها في شهر جويلية 2016 بمبلغ قدره 830 أذ لفائدة الوكالة مقابل الخدمات المسداة خلال سنة 2017 و المتعلقة بتصميم و تركيز منظومة المصادقة الإلكترونية الخاصة بجواز السفر و بطاقة التعريف البيومترية، وقد تم تسجيل تأخير في انجاز هذا المشروع للأسباب التالية :
  - لم يتم المصادقة على الإطار القانوني لبطاقة التعريف الوطنية من قبل مجلس النواب.
  - تأخير في تسليم المعدات الخاصة بمشروع جواز السفر البيومتري من قبل وزارة الداخلية
- مشروع رقمنة منظومة استرجاع المصاريف العلاجية مع الصندوق الوطني للتأمين على المرض والذي سيشمل حوالي 18000 طبيب وحوالي 3800000 منخرط سنة 2018 : تم رصد مبلغ قدره 900 أذ لسنة 2017 إلا أن المشروع يشهد تأخير في الإنجاز من طرف الصندوق الوطني للتأمين على المرض يرجع بالأساس إلى إعادة طلب العروض الخاص بهذا المشروع للمرة الثالثة.

#### 4.2. انجازات ميزانية التصرف

من المتوقع أن تبلغ مصاريف التصرف خلال سنة 2017 ما قدره 3642,319 أذ مع تسجيل نسبة إنجاز تقدر بـ 90% مقارنة بالمبلغ المبرمج لسنة 2017 و المقدر بـ 4010 أذ ، كما تم تسجيل إنخفاضاً بنسبة 19 % في مصاريف التصرف مقارنة بسنة 2016.

و فيما يلي، جدول تفصيلي يلي رسم بياني لنفقات التصرف للوكالة خلال سنة 2017 ونسبة الانجاز مقارنة بالتقديرات.

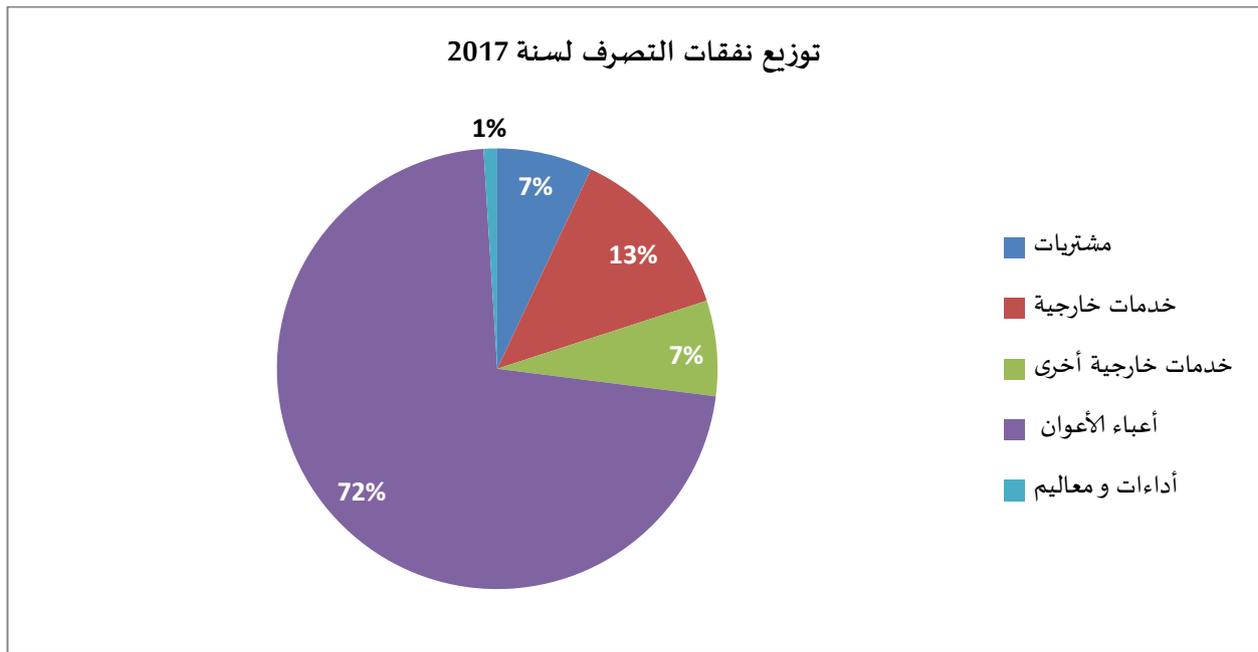
## (بحساب الألف دينار)

بيان النفقات	مبرمج 2017 (1)	متوقع 2017 (3)	نسبة الإنجاز (3)/(1)
مشتريات	667 000	589 819,325	88,429%
أدوات إعلامية	540000	451636,136	83,636%
لوازم المكاتب	15000	15567,570	103,784%
الماء والكهرباء والغاز	80000	86369,686	107,962%
وقود	30000	32574,000	108,580%
شراءات مختلفة	2000	3671,933	183,597%
خدمات خارجية	535 000	449 472,777	84,014%
مناولة عامة	250000	286 224,769	114,490%
صيانة وإصلاح وسائل النقل	15000	17 872,332	119,149%
عمليات الصيانة والإصلاح الأخرى	250000	129 572,930	51,829%
أقساط التأمين	20000	15 802,746	79,014%
خدمات خارجية أخرى	238 000	251 519,728	105,681%
مرتبات الوسطاء والأتعاب	20000	20 171,680	100,858%
مصاريف التكوين	50000	58 532,262	117,065%
المساهمة في المنظمات الدولية	25000	16 243,520	64,974%
وثائق كتب, مجلات وتوثيق	4000	6 417,098	160,427%
إشهار ونشريات وعلاقات عامة	60000	44 728,175	74,547%
رحلات وتنقلات	10000	3991,100	39,911%
مهمات	10000	6379,460	63,795%
مصاريف أخرى للاستقبال	5000	2827,165	56,543%
نفقات برديّة ونفقات الاتصالات	50000	87082,268	174,165%
النفقات البنكية والخدمات الأخرى	5000	5147,000	102,940%
ضرائب وأداءات	20 000	20 495,804	102,479%
أعباء الأعوان والأعباء الإجتماعية الأخرى	2 550 000	2 331 011,242	91,412%
مجموع نفقات التسيير	1460000	1311307,634	9,816%
مجموع نفقات التأجير	2550000	2331011,242	91,412%
المجموع العام	4010000	3642318,876	90,831%

هذا وتجدر الإشارة أن الوكالة قامت بتحيين ميزانية التصرف بمقتضى المكتوب الصادر عن الوكالة لوزارة الإشراف بتاريخ 24 أكتوبر 2017 وقد تم تقديم التبريرات اللازمة لذلك.

وفي ما يلي تفسيراً لأهم الفوارق المسجلة على بعض حسابات الميزانية :

- تم إنجاز 52% من الفقرة " عمليات الصيانة والإصلاح الأخرى " نظرا لعدم إرسال المزودين للفواتير
- تم إنجاز 65% من الفقرة " المساهمة في المنظمات الدولية " نظرا لعدول الوكالة المساهمة في عضوية المنظمة الدولية OASIS.
- تم تحيين الميزانية بزيادة نسبية تقدر 74% من الفقرة " نفقات بريدية ونفقات الاتصالات " تبعا لخلاص فواتير الشركة التونسية للإنترنت لسنوات 2011 و 2015 و 2016.
- تم إنجاز 91% من الفقرة " أعباء الأعوان و الأعباء الإجتماعية الأخرى " نظرا لإستقالة 02 مهندسين إضافة إلى إلحاق 03 أعوان من الوكالة بالبريد التونسي و 02 مهندسين بالتعاون الفني.



#### 4.3. انجازات ميزانية التنمية

تم رصد مبلغ 3570 أد لتغطية نفقات التنمية وقد بلغت المصاريف المحتملة للتنمية ما يقارب 253,3499 أد وبذلك تقدر نسبة الانجاز بـ 98%. وفي ما يلي، جدول تفصيلي لنفقات التنمية للوكالة خلال سنة 2017 ونسبة الانجاز مقارنة بسنة 2016:

معلومات حول الإنجاز في سنة 2017	نسبة الانجاز المالي (د)		دفوعات متوقعة 2017 (3)	تعهدات 2017 (2)	تقديرات 2017 (1)	البيانات
	دفع (3)/(2)	تعهد (2)/(3)				
	19%	89%	440,075	2289,891	2570	البرامج الاعلامية
تم نشر طلب العروض عدد 2017/06 مع ارجاء التعهدات و الدفع إلى سنة 2018 ، و تجدر الإشارة أنه تم في أفريل 2018 ابرام ثلاث صفقات في اطار طلب العروض سالف الذكر كما تم الشروع في تنفيذ الأشغال ذات العلاقة.	-	-	-	-	200	إعداد منظومة إثبات وإمضاء إلكتروني خاصة بالأجهزة المحمولة MOBILE-ID
تم القيام بعملية التدقيق في منظومة المصادقة الإلكترونية للوكالة طبقا للمعايير الدولية ETSI TS 102 042 و PTC-BR من قبل المكتب المعتمد LSTI وذلك تبعا للصفحة المبرمة في اطار طلب العروض عدد 03/2015 المتعلق باختيار مكتب مؤهل للقيام بمهمة التدقيق حسب المعايير سالف الذكر لمدة ثلاث سنوات متتالية طبقا للبرنامج عملية التدقيق المنجزة في سبتمبر 2015 بقيمة 35957 أورو عملية التدقيق المنجزة في أكتوبر 2016 بقيمة 21330 أورو عملية التدقيق المنجزة في أوت 2017 بقيمة 21 330 أورو	88%	-	255,988	289,325	289,325	التدقيق الدوري في خدمات المصادقة حسب المعيار ETSI
طلب العروض عدد 08/2016 اختيار مكتب لإنجاز تدقيق منظومة المصادقة الإلكترونية حسب المواصفات e-IDAS شركة LSTI بكلفة قدرها 37446 يورو لسنة 2017						

استشارة عدد 26/2016 المتعلقة بـ " place d'un Accompagnement pour la mise en place d'un système de Système de Management Intégré comportant « la mise en place d'un jour du système de management de la sécurité de l'information (SMSI) et la mise à jour du système de management de la qualité " شركة ATHENA TUNISIE و Teige consulting بكلفة جملية قدرها 94.191 أد						
ابرام صفقة مع شركة ATHENA TUNISIE في اطار طلب عروض عدد 2017/04 بالاعتماد على الإجراءات المبسطة لانجاز مهمة التدقيق في السلامة المعلوماتية بمبلغ قدره 51.772 أد وفقا للأمر عدد 1250-2004 المؤرخ في 25 ماي 2004 والمتعلق بضبط النظم المعلوماتية وشبكات الهياكل الخاضعة إلى تدقيق إجباري دوري للسلامة المعلوماتية والمعايير المتعلقة بطبيعة التدقيق ودورياته وإجراءات متابعة تطبيق التوصيات الواردة في تقرير التدقيق.						
تم القيام بالاستشارة عدد 21/2017 المتعلقة باختيار مكتب قصد انجاز ومضات إخبارية لخدمات الوكالة ، وقد تم ابرام الصفقة ذات العلاقة مع شركة CFT بكلفة قدرها 11.682 د	0%	24%	-	11,682	50	جودة الخدمات الإدارية على الخط
طلب العروض عدد 10/2016 المتعلق بإرساء منظومة لإدارة وإصدار جميع أنواع الشهادات على الخط (MANAGED PKI) ، وقد تم ابرام الصفقة ذات العلاقة مع شركة Linagora بقيمة جملية قدرها 332.185 أد						إرساء منظومة لإدارة وإصدار جميع أنواع الشهادات على الخط
طلب العروض عدد 03/2017 (القسط 4) قصد اقتناء موزعات خاصة بأختام التوقيت الإلكتروني وقد تم ابرام الصفقة ذات العلاقة مع شركة BFI بكلفة جملية قدرها 329.338 أد	0.5%	66.5%	3.190	664,713	1000	
إقتناء بطاقات ذكية من نوع LECTEURS REINER و الخاصة بتشغيل حاويات التشفير للوكالة في اطار صفقة بالتفاوض المباشر مع شركة ONLINE بقيمة 3.190 أد						
تم نشر طلب العروض عدد 2017/06 مع ارجاء التعهدات والدفوع إلى سنة 2018. تجدر الإشارة أنه تم في أفريل 2018 ابرام صفقة مع شركة Progress Engineering في اطار طلب العروض سالف الذكر وذلك قصد تطوير منظومة متكاملة لإحداث الأختام الإلكترونية المرئية وقد تم الشروع في تنفيذ الأشغال ذات العلاقة.			-		400	تأمين ورقمنة الإجراءات الإدارية

<p>طلب عروض عدد 03/2017 المتعلق بتحديث البنية التحتية التقنية للوكالة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>القسط الأول صفقة مبرمة مع شركة RFC قصد المرور إلى الإصدار الأخير من منظومات Windows بكلفة جمالية تقدر بـ 180.897,658د</li> <li>القسط الثاني صفقة مبرمة مع شركة OTBS قصد تحديث المعدات الشبكية و معدات السلامة لمركز الإيواء الأولي والإحتياطي للوكالة بكلفة جمالية تقدر بـ 962.163,557 د</li> <li>القسط الثالث صفقة مبرمة مع شركة ONS قصد اقتناء موزعات خاصة بأختام التوقيت الإلكتروني بكلفة جمالية تقدر بـ 149.289,924 د</li> <li>القسط الخامس صفقو مبرمة مع شركة PROSYNIA قصد اقتناء موزع و آلات نسخ بكلفة جمالية تقدر بـ 31.817,844د</li> </ul>	13%	100%	180,897	1324,17	750	تحديث البنية التحتية التقنية لمواكبة التقدم التكنولوجي في المعلومات والاتصال
	%0.9		9.970	1129,23	500	تجهيزات خصوصية
<p>طلب عروض عدد 05/2017 المتعلق باقتناء وتركيز منظومة مندمجة للسلامة الإلكترونية ولحماية المباني صفقة مبرمة مع شركة MEDITERRANNE SERVICES بقيمة جمالية تقدر بـ 1102.182 أد ، وقد تم الشروع في الأشغال ابتداء من تاريخ 22 فيفري 2018 لمدة انجاز تقدر بـ 90 يوم</p>						
<p>الاستشارة عدد 03/2017 اختيار مكتب دراسات قصد اعداد كراس شروط و متابعة تنفيذ المشروع الخاص بطلب العروض عدد 05/2017 وقد تم ابرام الصفقة مع شركة بكلفة جملة تقدر بـ BEA قدرها 19.936 أد</p>	%0.9	100%	9.970	1129,23	500	تجهيزات حماية
<p>الاستشارة عدد 12/2017 اختيار مكتب دراسات MED CONTROL بكلفة جمالية قدرها 011,7 أد قصد متابعة أشغال إعادة تأهيل قاعات الإيواء بالوكالة ابتداء من المصادقة على كراس الشروط إلى استلام النهائي للأشغال.</p>						

	24%		19,585	80,135	500	تهيئة وإصلاح المباني
الاستشارة عدد 28/2017 المتعلقة حيث تم إبرام صفقة مع شركة OTBS بكلفة جمالية قدرها 60.550 أ د وذلك قصد réfection et d'extension du Réalisation des travaux de l'Agence de câblage informatique et téléphonique	24%	24%	19,585	80,135	500	تهيئة و تأثيث
	14%	98%	469,630	3499,253	3570	المجموع العام

هذا وتجدر الإشارة أن الوكالة قامت بتحيين ميزانية التنمية بمقتضى المكتوب الصادر عن الوكالة لوزارة الإشراف بتاريخ 24 أكتوبر 2017 وقد تم تقديم التبريرات اللازمة لذلك.

وفي ما يلي بيانات حول أهم طلبات العروض لسنة 2017 :

1. طلب عروض عدد 2017/02 المتعلق بإبرام صفقة إطارية تمتدّ على خمس سنوات لاستئجار مساحة خاصة مع شبكة الاتصال لاحتواء الموقع الاحتياطي للوكالة

— الأهداف المرسومة: تم انجاز هذا المشروع في إطار رفع التحفظات المذكورة صلب تقرير التدقيق الذي تقدمت به شركة LSTI قصد الحصول على شهادة المطابقة للمعايير في مجال المصادقة الالكترونية ETSI EN 319 421 و ETSI EN 319 411 حيث تم التنصيص في تقرير التدقيق أن الموقع الاحتياطي الحالي للوكالة لا تتوفر فيه مواصفات السلامة الكافية مقارنة بالموقع الرئيسي وذلك كما يلي:

"le site de secours de l'ANCE ne dispose pas du même niveau de sécurité que le site primaire"

— تاريخ الإعلان عن الصفقة: 27 و 28 و 29 ماي 2017.

— تاريخ فتح العروض: 03 جويلية 2017.

— تاريخ المصادقة على تقرير تقييم العروض: 07 سبتمبر 2017.

— معلومات حول الصفقة: صفقة إطارية مبرمة مع اتصالات تونس لمدة 5 سنوات مع تحديد السقف الأعلى للصفقة بقيمة 13.257,300 أد و الحد الأدنى بقيمة 7.310 أد لإعداد فضاء الإيواء الخاص بالوكالة طيلة الخمس سنوات، وكذلك تحديد سقف أعلى يقدر بـ 87.408 أد سنويا و حد أدنى يقدر بـ 53.658 أد سنويا لتأمين خدمة الإيواء.

— معلومات حول الإنجاز: أشغال تركيز الموقع الإحتياطي منجزة مع دخول الموقع حيز الاستغلال منذ أفريل 2018

2. طلب عروض عدد 2017/03 المتعلق بتحديث البنية التحتية التقنية للوكالة:

— الأهداف المرسومة: في إطار تحديث البنية التحتية التقنية لمنظومة المصادقة الإلكترونية، قامت الوكالة بالإعلان عن طلب عروض قصد اقتناء معدات إعلامية وشبكية ويتضمن طلب العروض على خمس أقساط .

— تاريخ الإعلان عن الصفقة: 21 و 22 و 23 جوان 2017.

— تاريخ فتح العروض: 24 جويلية 2017.

— تاريخ المصادقة على تقرير تقييم العروض: 19 أكتوبر 2017.

— معلومات حول الصفقة:

○ القسط الأول صفقة مبرمة مع شركة RFC قصد المرور إلى الإصدار الأخير من منظومات

Windows بكلفة جمالية تقدر بـ 180.897,658 د (منجز)

○ القسط الثاني صفقة مبرمة مع شركة OTBS قصد تحديث المعدات الشبكية ومعدات

السلامة لمركز الإيواء الأولي والإحتياطي للوكالة بكلفة جمالية تقدر بـ 962.163,557د (في طور الإنجاز)

- القسط الثالث صفقة مبرمة مع شركة ONS قصد اقتناء موزعات خاصة بأختام التوقيت الإلكتروني بكلفة جمالية تقدر بـ 149.289,924د (في طور الإنجاز)
- القسط الرابع صفقة مبرمة مع شركة BFI قصد اقتناء موزعات خاصة بأختام التوقيت الإلكتروني بكلفة جمالية قدرها 329,338 أد (في طور الإنجاز)
- القسط الخامس صفقة مبرمة مع شركة PROSYNIA قصد اقتناء موزع و آلات نسخ بكلفة جمالية تقدر بـ 31.817,844د (في طور الإنجاز)

3. طلب عروض عدد 2017/04 المتعلق بالاعتماد على الإجراءات المبسطة لإبرام صفقة إطارية تمتد على

ثلاث سنوات لانجاز مهمة التدقيق في السلامة المعلوماتية

— الأهداف المرسومة : وفقا للأمر عدد 1250-2004 المؤرخ في 25 ماي 2004 والمتعلق بضبط النظم المعلوماتية وشبكات الهياكل الخاضعة إلى تدقيق إجباري دوري للسلامة المعلوماتية والمعايير المتعلقة بطبيعة التدقيق ودورياته وإجراءات متابعة تطبيق التوصيات الواردة في تقرير التدقيق، قامت الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية بنشر طلب عروض عدد 2017/04 بالاعتماد على الاجراءات المبسطة لإبرام صفقة إطارية تمتد على ثلاث سنوات لانجاز مهمة التدقيق في السلامة المعلوماتية

— تاريخ الإعلان عن الصفقة : 15 و 16 وجويلية 2017

— تاريخ فتح العروض: 31 جويلية 2017.

— تاريخ المصادقة على تقرير تقييم العروض: 07 سبتمبر 2017.

— معلومات حول الصفقة: تم ابرام صفقة لمدة ثلاث سنوات مع شركة ATHENA TUNISIE بكلفة سنوية تقدر بـ 51.772,495د

— معلومات حول الإنجاز: تم اتمام عملية التدقيق لسنة 2017 مع زيادة في حجم الطلبات بكلفة 3930.875 د حيث تقدر كلفة الإنجاز لسنة 2017 بـ 55703.370د

4. طلب عروض عدد 2017/05 المتعلق باقتناء وتركيز منظومة مندمجة للسلامة الإلكترونية ولحماية المباني.

— الأهداف المرسومة : في إطار رفع التحفظات المذكورة صلب تقرير التدقيق الذي تقدمت به شركة LSTI قصد الحصول على شهادة ETSI EN 319 411 و ETSI EN 319 421 من ذلك أن النظام الحالي للسلامة ومراقبة الولوج داخل الوكالة الذي تم تركيزه منذ سنة 2005 أصبح متداعيا ويجب تجديده. علاوة على ذلك فان عملية صيانة المنظومة الحالية تستوجب القيام بتغيير العديد من مكوناتها التي لم تعد متوفرة حاليا (système en fin de vie) وبالتالي لا يمكن أن يتم تجديدها وحيث أن عملية

الصيانة تقتصر حاليا على معاينة المنظومة التي تم تركيزها بجميع مكوناتها دون اضافة أي تغيير، وعليه قامت الوكالة بالإعلان عن طلب العروض قصد اقتناء وتركيز منظومة جديدة مندمجة للسلامة الإلكترونية ولحماية المباني بما يتناسب مع المعايير الدولية في مجال سلامة وحماية المباني.

- نوعية الطلبية : التزود بمواد في مجال الإعلامية وتكنولوجيا للإتصال
- تاريخ الإعلان عن الصفقة : 08 و09 و10 أوت 2017
- تاريخ فتح العروض: 25 سبتمبر 2017
- تاريخ المصادقة على تقرير تقييم العروض: 08 فيفري 2018
- معلومات حول الصفقة: صفقة مبرمة مع شركة MEDITERRANNE SERVICES بقيمة جملية تقدر بـ 1102,182 أ د و قد تم الشروع في الأشغال ابتداء من تاريخ 22 فيفري 2018 لمدة انجاز تقدر بـ 90 يوم

#### 4.4. منحة صندوق تنمية المواصلات وتكنولوجيات المعلومات والإتصال:

البيانات	مبرمج 2017	محين 2017	متوقع 2017
مجموع الإيرادات	4660	3000	3044,330
نفقات التصرف	3860	3430,083	3642,318
فواضل ميزانية التصرف لسنة 2016	-	305,638	-
منحة التصرف 2017 (بعنوان التسيير)	800	124,445	124,000
نفقات التنمية	3570	3499,253	3499,253
عجز ميزانية التنمية لسنة 2016		41,162	
منحة التنمية لسنة 2017	2770	3540,415	3665
منحة الصندوق لسنة 2017	2770	3664,860	3789
نسبة تغطية منحة التصرف	120 %	87 %	93 %

في إطار إرساء النظام المندمج للوكالة تم تطوير مناهج العمل حيث تمت المصادقة على الإجراءات المتعلقة بالتصرف في الموارد البشرية من طرف الإدارة العامة بتاريخ 2 مارس 2017 وتم عرضها على مجلس المؤسسة بتاريخ 29 مارس 2017. كما تم إجراء جلسات عمل مع ممثلي مكتب الاستشارات والمسؤول عن النظام المندمج خلال شهر ديسمبر 2017 حيث تم تحيين هذه الإجراءات وملائمتها للمواصفات. وقد شملت هذه الاجراءات تطوير الإجراءات المتعلقة بمتابعة عملية التكوين والتحسيس خلال شهر نوفمبر 2017 وذلك بـ:

- العمل على تحسين طرق وأساليب التصرف في التكوين والتحسيس وذلك بالعمل على تطوير مناهج العمل بمنح مجموعة من المهارات والمكونات التي تمكن من توفير الكفاءات والمهارات المستقبلية وتهيئة الأعدان في المجالات المرتبطة بنشاط الوكالة.
- كسب الكفاءات و المهارات اللازمة لانجاز المهام الموكولة بالشكل المطلوب لتحقيق الأهداف المرجوة.
- تحسين مستوى الأداء العام باعتماد أساليب عمل ناجعة وطرق متطورة للتكوين والتحسيس مواكبة لحاجيات الوكالة
- متابعة المتكويين بإلزامهم بالحضور وذلك بتقييمهم حيث يتم استعمال ورقة تقييم التي يجب إمضاؤها في نهاية مرحلة التكوين.
- متابعة دوربة للمؤشرات من خلال لوحة القيادة والتي تسمح بالحصول على نظرة شاملة لتطور نشاط الوكالة، والتي تكشف الاختلافات الحاصلة، والتي تسمح كذلك باتخاذ القرارات التوجيهية في التسيير من طرف الإدارة العامة، وهذا لبلوغ الأهداف المسطرة ضمن إستراتيجية الوكالة حسب مواصفات النظام المندمج للوكالة. وانطلاقا من محتوى هذا الجدول تنجز عملية مقارنة بين ما كان مسطرا من أهداف وبين ما تم تحقيقه من مؤشرات موضوعية.
- تطوير أساليب العمل حيث تمت المصادقة على الإجراءات المتعلقة بمتابعة صرف الأجور والمنح والساعات الإضافية وغيرها من طرف الإدارة العامة بتاريخ 2 مارس 2017 وتم عرضها على مجلس المؤسسة بتاريخ 29 مارس 2017 والتي ساهمت في تحسين مستوى الأداء للعون المكلف بصرف الأجور وخاصة احتساب منحة الإنتاج حيث يتم احتساب منحة الإنتاج لكل سداسية طبقا للبرنامج التالية :

- السداسي الأول: من ديسمبر للسنة الفارطة إلى موفى ماى للسنة المعنية.
- السداسي الثاني: من 1 جوان من السنة المعنية إلى موفى شهر نوفمبر من نفس السنة. وذلك حتى يتم إحصاء أيام العطل المرضية الفعلية المتحصل عليها والتي تكون هي المعتمدة لتصفية منحة الإنتاج وعليه يحدث أن لا يتم احتساب العطل المرضية من موفى نوفمبر للسنة الفارطة

إلى موافق ديسمبر إلى نفس السنة ويتم التدارك عند تصفية منحة إنتاج السداسي الأول لسنة صرف المنحة .

## 5.1. الإجراءات التنظيمية

في إطار تطبيق مقتضيات الأمر عدد 4030 لسنة 2014 مؤرخ في 3 أكتوبر 2014 يتعلق بالمصادقة على مدونة سلوك وأخلاقيات العون العمومي و منشور رئاسة الحكومة عدد 34 بتاريخ 24 ديسمبر 2014، تم إحداث خلية الحوكمة الرشيدة بمقتضى المقرر عدد 2016/82 بتاريخ 11 ماي 2016 والعمل خلال سنة 2017 على إجراء دورات تحسيسية وتسليم المدونة للأعوان للإطلاع على فحواها، كما تعهد الأعوان بالعمل بأحكامها والاستعداد الكامل لاحترام ما ورد فيها.

من جهة أخرى تجدر الإشارة أن الوكالة وبحكم خصوصية نشاطها والمتسم بالسرية وحماية للمعطيات الشخصية لحرفائها، فإنها تخضع أعوانها إلى قواعد خصوصية فرضتها عمليات التدقيق للحصول على شهادات الإعراف الدولي لإرساء الثقة المتبادلة مع باقي الدول في خصوص شهادات المصادقة الالكترونية المسلمة من قبلها.

وعليه فإن الوكالة وعلاوة على الحقوق والواجبات المقننة بالنظام الأساسي الخاص بأعوانها، وما جاء بمدونة السلوك، فإنها تخضع لقواعد سلوك خاصة بمجال المصادقة الإلكترونية والثقة الرقمية، طبقا لمنظومة ETSI 102042. كما عملت الوكالة خلال سنة 2017 على إجراء دورات تحسيسية وتسليم ميثاق حماية المعطيات للأعوان للإطلاع على فحواها، كما تعهد الأعوان بالعمل بأحكامه والإستعداد الكامل لاحترام قواعد سلوكية وتنظيمية دولية دقيقة في مجال الثقة الرقمية.

## 5.2. الإنتدابات

بمقتضى مكتوب وزارة الإشراف بتاريخ 13 أفريل 2016 والمتعلق بالترخيص في تنفيذ برنامج الانتدابات لسنة 2016، تم انجاز المناظرة الخارجية للانتداب في خطة عون مختص خلال سنة 2016 حيث تم فتح باب الترشيحات يوم 22 جوان 2016 وتم غلق باب الترشيحات يوم 22 جويلية 2016 وتم دعوة المترشحين المقبولين للمشاركة في المناظرة لإجراء الاختبارات الشفاهية بمقر الوكالة يوم 8 ماي 2017 وقد تولت الوكالة التونسية للتكوين المهني اجراء الاختبارات التطبيقية بمراكز الاختبارات الراجعة لها بالنظر وتقييم المترشحين في المناظرة وذلك طبقا للبرنامج التي تمت المصادقة عليها من طرف اللجنة ثم تم عرض الأعمال النهائية لمختلف مراكز الامتحان (قوائم الناجحين) على لجنة المناظرة التي تولت المصادقة عليها بمقتضى محاضر جلساتها وتم التصريح بالنتائج النهائية يوم 15 سبتمبر 2017.

كما تم خلال سنة 2016 الشروع في انجاز المناظرة الخارجية للانتداب في خطة مهندس أول حيث تم فتح باب الترشيحات يوم 14 أكتوبر 2016 وتم غلق باب الترشيحات يوم 14 نوفمبر 2016 وتولت لجان

الامتحان تقييم الملفات حيث تم ترتيب المترشحين تفاضليا وفق الأعداد المسندة للملف على مجموع 100 نقطة وتم استدعاء المائة مترشح الأولين للاختبار الكتابي. تولت اثر ذلك الوكالة بدعوة المترشحين المقبولين للمشاركة في المناظرة لإجراء الاختبارات الكتابية بمقر المعهد العالي للدراسات التكنولوجية في الموصلات يوم 11 ماي 2017 وقد تولت لجان الامتحان المحدثة للغرض القيام بعملية إصلاح الاختبارات الكتابية وعليه تم ترتيب المترشحين تفاضليا، وفق الأعداد المسندة في مختلف الاختبارات المذكورة، ثم دعوة الثلاثين الأولين في الاختبار الشفاهي وذلك يوم 22 ماي 2017 وقد تم التصريح بالنتائج النهائية في نفس اليوم.

أما بالنسبة للمناظرة الخارجية للانتداب في خطة تقني فقد تم فتح باب الترشيحات ابتداء من يوم 14 أكتوبر 2016 إلى غاية يوم 14 نوفمبر 2016 وتولت لجان الامتحان تقييم الملفات حيث تم ترتيب المترشحين تفاضليا وفق الأعداد المسندة للملف على مجموع 100 نقطة وتم استدعاء المائة مترشح الأولين للاختبار الكتابي. تولت اثر ذلك الوكالة بدعوة المترشحين المقبولين للمشاركة في المناظرة لإجراء الاختبارات الكتابية بمقر المعهد العالي للدراسات التكنولوجية في الموصلات يوم 6 نوفمبر 2017 وقد تولت لجان الامتحان المحدثة للغرض القيام بعملية إصلاح الاختبارات الكتابية وعليه تم ترتيب المترشحين تفاضليا وفق الأعداد المسندة في مختلف الاختبارات المذكورة، ثم دعوة الثلاثين الأولين في الاختبار الشفاهي وذلك يومي 27 و28 نوفمبر 2017. تولت في الختام، لجان الامتحان ترتيب المترشحين تفاضليا وفقا للأعداد المتحصل عليها وطبقا للضوابط المضبوطة من طرف لجنة المناظرة مع ضبط قوائم الناجحين والقوائم التكميلية للناجحين وقد تم التصريح بالنتائج النهائية يوم 3 جانفي 2018 بالموقع الرسمي للوكالة والتحق المعنيين بالأمر بمراكز عملهم حسب الجدول التالي :

الخطة	العدد	المجال	ملاحظات حول الإنجاز
مهندس أول	02	الإعلامية وتكنولوجيات الاتصال	باشر المعنيين بالأمر عملهم يوم 03 جويلية 2017
تقني	02	الإعلامية وتكنولوجيات الاتصال	باشر المعنيين بالأمر عملهم يوم 01 فيفري 2018
عون مختص	01	شهادة الكفاءة المهنية	باشر المعني بالأمر عمله يوم 01 نوفمبر 2017
المجموع	05		

عملا بمقتضيات الفصلين 26 و 27 و 33 من النظام الأساسي الخاص بأعوان الوكالة ومواصلة لمجهودات دعم تحسين المسار المهني للأعوان نحو الأفضل تم إنجاز برنامج الترقيات بعنوان سنة 2016 والموزعة كما يلي :

مدى الإنجاز	ترقية استثنائية على معنى الفصل 33 من النظام الأساسي للوكالة	ترقية عن طريق مناظرة داخلية بالملفات	عدد المترشحين المفترضين	الخطة المقترحة الترقية إليها
تم الانتهاء من تنفيذ كافة مناظرات الترقيات بعنوان سنة 2016		2	8	مهندس رئيس
		2	9	محلل
		1	3	متصرف
	1		1	ملحق إدارة
			2	عون مختص صنف 6
			1	عون مختص صنف 5
	1		7	المجموع

## 5.4. هيكلية الأجور

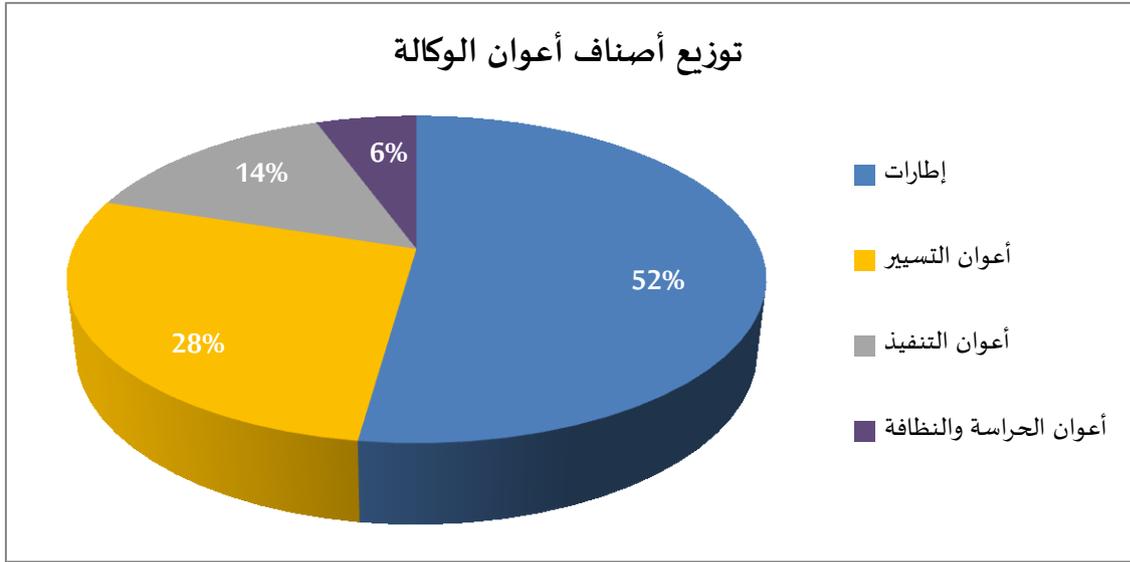
بلغ حجم الأجور إلى موفى سنة 2017 حوالي 2331 ألف دينار أي بنسبة تطور تقارب 3,6 % بالنسبة لسنة 2016 (2249 ألف دينار) ويرجع هذا التطور إلى الزيادات في الأجور والانتدابات والترقيات خلال سنة 2017.

شهدت سنة 2017 تطور في عدد الأعوان مقارنة مع سنة 2016 وحسب التفصيل الموالي :

- تراجع نسبة التأطير إلى 52.22 % سنة 2017 مقابل 54 % سنة 2016،
- 80 % من عدد الأعوان هم دون سن 40 ويشكلون القاعدة العريضة من هرم الشريحة العمرية بينما يمثل الأعوان في سن الأربعين (40) فما فوق القمة الحادة من الهرم بنسبة 20 %.
- بلغ عدد النساء 45 وهو ما يمثل 50% من المجموع العام للأعوان

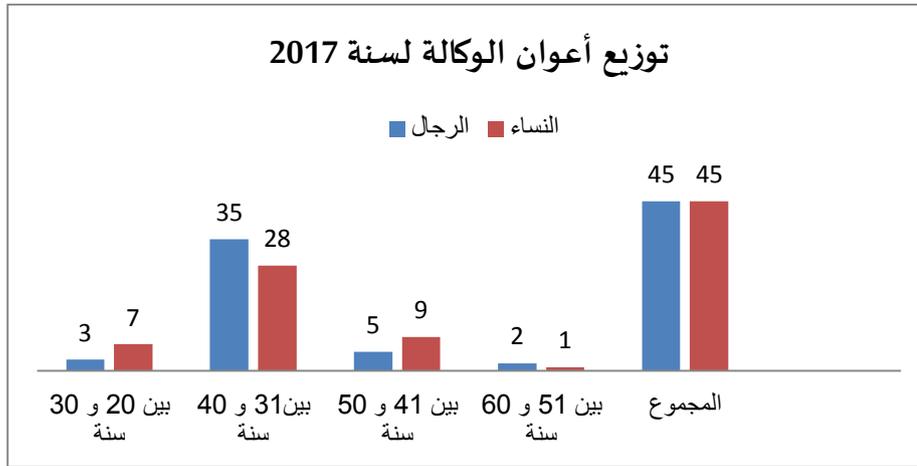
#### 5.4.1. تطور عدد الأعوان حسب الأسلاك

يبين الرسم البياني التالي توزيع عدد أعوان الوكالة لسنة 2017 حسب السلك :



#### 5.4.2. الشريحة العمرية :

يبين الرسم البياني التالي توزيع عدد أعوان الوكالة لسنة 2017 حسب الشريحة العمرية:



#### 5.4.3. توزيع الغيابات :

يبين الرسم البياني التالي توزيع أيام الغيابات بالوكالة لسنة 2017 حسب أسباب الغياب:

إطارات		تسيير		تنفيذ		
عدد أيام الغياب	عدد الأعوان المتغيبين	عدد أيام الغياب	عدد الأعوان المتغيبين	عدد أيام الغياب	عدد الأعوان المتغيبين	
196	29	147	9	136	5	مرض عادي
-	-	651	2	60	1	مرض طويل الأمد
-	-	-	-	60	1	عطلة ولادة
60	1	-	-	30	1	عطلة أمومة
111	25	78	15	40	8	عطلة إستثنائية
-	-	60	1	-	-	عطلة بدون أجر

#### 5.4.4. تطور الإحالات على التقاعد :

المجموع	إطار	تسيير	تنفيذ	
1	-	-	1	إنجازات سنة 2015
-	-	-	-	إنجازات سنة 2016
1	1			انجازات سنة 2017
-	-	-	-	توقعات سنة 2018
1	-	1	-	توقعات سنة 2019

#### 5.4.5. الإحاطة الاجتماعية والصحية :

راهننت الوكالة منذ إحداثها على مواصلة إحاطة أعوانها إجتماعيا وصحيا إيماننا منها بأن تدعيم العمل الاجتماعي والصحي داخل المؤسسة شرط أساسي لتحسين مردودية الأعوان حيث سجلت الوكالة خلال سنة 2017 إرتفاعا ملحوظا في إطار تطبيق الاتفاقية الإطارية بين تعاونية البريد والاتصالات والمؤسسات المنخرطة بها لتنظيم أنشطة المركز الطبي والاجتماعي بتونس والوحدات الصحية الجهوية والتي تهدف إلى:

— المحافظة على إستمرارية الخدمات الطبية المقدمة بالمركز الطبي والاجتماعي والوحدات الصحية الجهوية التابعة له وتدعيمها،

- تحسين الخدمات الصحية المقدمة والإرتقاء بالجانب الطبي والاجتماعي،
- الإحاطة بالموارد البشرية والحفاظ على صحة الأعوان، باعتبارهم العنصر الأساسي لتقدم المؤسسة وازدهارها،
- مزيد تفعيل دور المؤسسة وتشريكها في المجالات الصحية والاجتماعية للأعوان والإطارات.
- كما سعت الوكالة إلى الإحاطة المادية والمعنوية بكافة الأعوان وتعلقت أساسا بالمحاور التالية:
- التأمين والإحاطة الاجتماعية والصحية بالانخراط في تعاونية البريد والاتصالات،
- إسناد قروض وإعانات اجتماعية للأعوان من قبل التعاونية،
- إسناد التذاكر المطعمية،
- إسناد وحدات هاتفية BUSINESS CORPORATE،
- توفير لباس الشغل لفائدة أعوان الخدمات والسياقة،
- تأمين نقل الأعوان،

#### 5.4.6. التكوين والرسكلة:

أما على مستوى النهوض بالتأطير ودعم خبرات ومعارف الإطارات والأعوان فقد تم تنفيذ مخطط تكويني لسنة 2017 في كافة ميادين العمل سواء كانت تقنية منها أو تلك الداخلة في مجال التصرف الإداري والمالي . حيث وفي إطار تنمية مواردها البشرية ورسكلتهم قامت الوكالة طيلة سنة 2017 بتوفير 30 دورة تكوينية لمختلف أعوان الوكالة في مجالات ذات علاقة بإختصاصاتهم موزعة كما يلي :

2017		2016		2015		برامج التكوين
عدد المنتفعين	عدد الحلقات	عدد المنتفعين	عدد الحلقات	عدد المنتفعين	عدد الحلقات	
20	7	25	7	19	6	(*) التكوين في مجال المطابقة للمواصفات ISO 9001 / ISO 27001
1	1					حماية الأشخاص والممتلكات
1	1					السياقة الدفاعية للسيارات
2	1	11	3	3	1	التكوين في مجال التزود والصفقات
12	6	3	2	13	4	التكوين في مجال المحاسبة والمالية
42	1			3	1	مدونة السلوك وأخلاقيات العون العمومي
1	1					التكوين في مجال الاعلامية
5	3					التدقيق الداخلي والرقابة الادارية
4	3	1	1	3	1	التكوين في مجال التصرف في الموارد البشرية
30	6	39	9	13	4	التكوين في المجال التقني
118	30	79	22	54	17	المجموع

[\*] تم حصول 5 مهندسين على شهادة في مرحلة تكوين Lead Implementer ISO 27001 من مركز تكوين خاص ATHENA

[\*] تم حصول 7 أعوان على شهادة في مرحلة تكوين e-CIH من مركز تكوين خاص Online Security.

#### 5.4.7. التبرعات

في إطار الشراكة بين الوكالة ومؤسسات البحث العلمي والتكنولوجي قامت مصالح الوكالة بتأطير المتخرجين في إنجاز مشاريع ختم الدروس كما يلي :

- تأطير طلبة مهندسين (3 مشاريع)،
- تأطير مشاريع تخرج لطالبة للحصول على شهادة الإجازة التطبيقية (1 مشروع)،
- تأطير مشروع تخرج تقنيين سامين (2 مشاريع).

تطور استهلاك الطاقة الكهربائية ( 2016 - 2017 )

مقارنة بين 2016 و 2017				2017		2016		الفترة
مقارنة الكلفة		مقارنة الكمية		الكلفة (بالدينار)	الكمية (Kwh )	الكلفة (بالدينار)	الكمية (Kwh )	
نسبة الفارق (%)	الفارق	نسبة الفارق (%)	الفارق					
-17,878	-1597,680	-22,440	-9113	7338,664	31498	8936,344	40611	جانفي
-0,411	-30,265	-4,016	-1316	7328,447	31449	7358,712	32765	فيفري
-29,784	-2254,329	-35,548	-12019	5314,707	21792	7569,036	33811	مارس
-28,764	-1965,583	-35,473	-10802	4867,835	19649	6833,418	30451	أفريل
-20,130	-1261,909	-26,797	-7400	5006,850	20215	6268,759	27615	ماي
-18,836	-1479,545	-24,461	-8661	6375,520	26746	7855,065	35407	جوان
7,371	636,148	3,715	1452	9266,256	40540	8630,108	39088	جويلية
-10,726	-1064,957	-15,208	-6927	8863,892	38620	9928,849	45547	أوت
-14,423	-1390,882	-18,688	-8247	8252,843	35882	9643,725	44129	سبتمبر
-12,967	-940,339	-17,972	-5793	6311,603	26441	7251,942	32234	أكتوبر
-11,924	-792,536	-17,806	-5255	5854,123	24258	6646,659	29513	نوفمبر
18,411	1303,763	12,927	4180	8385,050	36516	7081,287	32336	ديسمبر
<b>-140,060</b>	<b>-10838,114</b>	<b>-201,768</b>	<b>-69901</b>	<b>83165,79</b>	<b>353606</b>	<b>94003,904</b>	<b>423507</b>	<b>المجموع</b>

تطور إستهلاك الماء ( 2016 - 2017 )

مقارنة 2016 و 2017				2017		2016		الفترة
مقارنة الكلفة		مقارنة الكمية		الكلفة (بالدينار)	الكمية (متر مكعب)	الكلفة (بالدينار)	الكمية (متر مكعب)	
نسبة الفارق ( )	الفارق	نسبة الفارق (%)	الفارق					
51,618	472,200	47,895	182	914,800	380	442,600	198	الثلاثية الأولى
-38,906	-281,404	-44,138	-128	723,296	290	1004,700	418	الثلاثية الثانية
-33,297	-308,100	-34,316	-128	925,300	373	1233,400	501	الثلاثية الثالثة
23,591	151,100	21,875	56	640,500	256	489,400	200	الثلاثية الرابعة
<b>-21</b>	<b>34</b>	<b>-9</b>	<b>-18</b>	<b>3204</b>	<b>1299</b>	<b>3170</b>	<b>1317</b>	<b>المجموع</b>

## جدول تفصيلي حول استهلاك الوقود

مقارنة 2016-2017								2017				2016				نوعية السيارات	الشهر
نسبة الفارق الجمالي لكلفة الاستهلاك (%)	نسبة الفارق في الكلفة (%)	الفارق الجمالي للكلفة	الفارق في الكلفة	نسبة الفارق الجمالي لكمية الاستهلاك (%)	نسبة الفارق في كمية الاستهلاك (%)	الفارق الجمالي لكمية الاستهلاك	الفارق في كمية الاستهلاك	المجموع (بالدينار)	الكلفة بالدينار	المجموع (لتر)	كمية الاستهلاك (لتر)	المجموع (بالدينار)	الكلفة بالدينار	المجموع (لتر)	كمية الاستهلاك (لتر)		
12,658	6,250	334,000	66,800	12,658	6,250	200	40	2972,600	1135,600	1780	680	2638,600	1068,800	1580	640	سيارات وظيفية	جانفي
	17,021		267,200		17,021		160		1837,000		1100		1569,800		940	سيارات مصلحة	
28,378	9,677	701,400	100,200	28,378	9,677	420	60	3173,000	1135,600	1900	680	2471,600	1035,400	1480	620	سيارات وظيفية	فيفري
	41,860		601,200		41,860		360		2037,400		1220		1436,200		860	سيارات مصلحة	
17,647	6,250	501,000	66,800	17,647	6,250	300	40	3340,000	1135,600	2000	680	2839,000	1068,800	1700	640	سيارات وظيفية	مارس
	24,528		434,200		24,528		260		2204,400		1320		1770,200		1060	سيارات مصلحة	
17,857	9,677	501,000	100,200	17,857	9,677	300	60	3306,600	1135,600	1980	680	2805,600	1035,400	1680	620	سيارات وظيفية	أفريل
	22,642		400,800		22,642		240		2171,000		1300		1770,200		1060	سيارات مصلحة	
23,656	6,250	734,800	66,800	23,656	6,250	440	40	3841,000	1135,600	2300	680	3106,200	1068,800	1860	640	سيارات وظيفية	ماي
	32,787		668,000		32,787		400		2705,400		1620		2037,400		1220	سيارات مصلحة	
-2,128	9,677	-66,800	100,200	-2,128	9,677	-40	60	3072,800	1135,600	1840	680	3139,600	1035,400	1880	620	سيارات وظيفية	جوان
	-7,937		-167,000		-7,937		-100		1937,200		1160		2104,200		1260	سيارات مصلحة	
27,751	12,612	685,900	134,800	25,000	6,250	370	40	3157,500	1203,600	1850	680	2471,600	1068,800	1480	640	سيارات وظيفية	جويلية
	39,286		551,100		39,286		330		1953,900		1170		1402,800		840	سيارات مصلحة	
16,072	16,245	418,700	168,200	13,462	9,677	210	60	3023,900	1203,600	1770	680	2605,200	1035,400	1560	620	سيارات وظيفية	أوت
	15,957		250,500		15,957		150		1820,300		1090		1569,800		940	سيارات مصلحة	
5,746	12,612	176,550	134,800	3,533	6,250	65	40	3249,350	1203,600	1905	680	3072,800	1068,800	1840	640	سيارات وظيفية	سبتمبر
	2,083		41,750		2,083		25		2045,750		1225		2004,000		1200	سيارات مصلحة	

17,706	16,245	532,230	168,200	11,056	9,677	199	60	3538,230	1203,600	1999	680	3006,000	1035,400	1800	620	سيارات وظيفية	أكتوبر
	18,473		364,030		11,780		139		2334,630		1319		1970,600		1180	سيارات مصلحة	
-22,804	-42,800	-967,300	-900,600	-27,165	-46,032	-690	-580	3274,500	1203,600	1850	680	4241,800	2104,200	2540	1260	سيارات وظيفية	نوفمبر
	-3,120		-66,700		-8,594		-110		2070,900		1170		2137,600		1280	سيارات مصلحة	
4,735	5,988	140,430	68,000	-1,182	0,000	-21	0	3106,350	1203,600	1755	680	2965,920	1135,600	1776	680	سيارات وظيفية	ديسمبر
	3,957		72,430		-1,916		-21		1902,750		1075		1830,320		1096	سيارات مصلحة	
10,440	68,685	3691,910	274,400	8,278	33,605	1753	-80	39055,830	14035,200	22929	8160	35363,920	13760,800	21176	8240	سيارات وظيفية	المجموع العام
	207,538		3417,510		189,498		1833		25020,630		14769		21603,120		12936	سيارات مصلحة	